



UNIVERSITAT POLITÈCNICA  
DE CATALUNYA

## **Unitat PRISMA i UPCNet**

**Comprovacions prèvies a la matrícula.**

(Lista de comprovacions de recursos TIC per al procés de matriculació des de les unitats bàsiques)

Juliol 2014

<b>0</b>	<b>INTRODUCCIÓ .....</b>	<b>3</b>
<b>1</b>	<b>XARXA LOCAL.....</b>	<b>4</b>
<b>2</b>	<b>ESTACIONS DE TREBALL.....</b>	<b>5</b>
<b>3</b>	<b>IMPRESSORES .....</b>	<b>6</b>

## **Introducció**

---

*Aquest document conté la llista de procediments i comprovacions que cal fer a l'equipament i recursos TIC de les unitats prèviament a l'inici del procés de matrícula per tal de garantir el seu correcte funcionament.*

## ***Xarxa local***

---

### **1. Firewalls locals**

Comprovar regles de les estacions de treball per accedir a PRISMA en el rang temporal de la matrícula.

### **2. Comprovació connexió amb PRISMA**

Realitzar les següents proves des de les estacions de treball :

nslookup prisma.upc.edu

Ha de retornar:

**Name:** [prisma.upc.edu](http://prisma.upc.edu)

**Address:** 147.83.202.10

### **3. Comprovació capacitat de la xarxa**

Realitzar un test de velocitat per tal de confirmar que es disposa d'una bona connexió.

El test és <http://llocs.upc.edu/bandwidthmeter/> i sobre un tipus de connexió LAN hauria d'obtenir-se més de 50Mbps.

## ***Estacions de treball***

---

### **1. Comprovació de recursos hardware**

Model mínim de PC: Pentium 4 a 2,8 MHz (o equivalent) i 1Gb de RAM

### **2. Comprovació de software mínim necessari**

- Windows XP, i Explorer 8, Firefox
- Java 1.7.\* Es recomana tenir la darrera versió per evitar problemes amb els navegadors.

Es pot descarregar a:

<http://www.java.com/es/>

### **3. Connexió amb PRISMA -> comprovació @IP (firewalling)**

Des de les estacions de treball on es procedirà a realitzar el procés de matriculació, s'intentarà accedir a l'aplicació PRISMA (<https://prisma.upc.edu>) amb el nom d'usuari i contrasenya que farem servir durant els dies de matriculació d'estudiants.

### **4. Test de matriculació (fer una matrícula de prova)**

## ***Impressores***

---

### **1. Comprovació de recursos hardware -> llista models suportats**

Els models d'impressora suportats per a la plataforma PRISMA són aquells del fabricant HP que suporten Postscript de nivell 3.

Cal comprovar que les impressores estan connectades a la xarxa i amb tallafocs (si cal) habilitat per tal de que accedeixin a rigel1.upc.es i rigel2.upc.es (servidors d'impressió de l'aplicació).

### **2. Comprovació recursos fungibles (paper i tinta)**

### **3. Comprovació impressió en local o des de servidors no-PRISMA**

Des d'una estació de treball amb accés a PRISMA, es realitzarà un duplicat de matrícula i es visualitzarà per pantalla. Un cop es vegi l'arxiu PDF, s'imprimirà per la impressora local.

### **4. Test d'impressió de matrícula (amb codi de barres) i des de la ubicació física definitiva (test @IP)**

L'objectiu és comprovar que des de la ubicació física des d'on realitzarem el procés de matriculació, es pot generar un duplicat de matrícula i es pot imprimir en la impressora que volem utilitzar a tal efecte.

1. Si fos necessari fer un canvi d'ubicació de les impressores (de secretaria a l'aula d'automatrícula, per exemple) es crearà un tiquet al Centre d'Atenció TIC (ATIC), ja sigui a través de la URL <https://eatic.upc.edu> o trucant al telèfon 16213, per tal de notificar aquest canvi i que es facin els canvis de configuració necessaris (abans d'iniciar-se el període de matriculació a l'escola).

### **5. Lectura del codi de barres**

Si es disposa d'un lector de codi de barres, es procedirà a llegir el duplicat de matrícula que hem fet en el punt anterior i es comprovarà que es pot llegir correctament.

En cas de no disposar del lector, s'enviarà el duplicat de matrícula per correu intern a la unitat PRISMA per tal de comprovar que és correcte.

En cas de dubtes o incidències en qualsevol dels punts de la llista, es podrà contactar amb la unitat PRISMA pels canals habituals:

- 1.- Obrir un tiquet a l'eSuport PRISMA <https://esuport.prisma.upc.edu>
- 2.- a/e: [prisma.suport@upc.edu](mailto:prisma.suport@upc.edu)
- 3.- Trucar per telèfon al 54119 (Lluís Navarro i M. Carmen Lucas).

Aquest llista de comprovacions cal executar-la als menys 72 hores abans de l'inici del procés de matriculació. Caldrà que ens ompliu "l'Annex Comprovacions prèvies a la matrícula" que us facilitarem i ens l'haureu de fer arribar per correu electrònic a:

[prisma.suport@upc.edu](mailto:prisma.suport@upc.edu)